

## 募集学科・定員

募集学科	入学定員
医療秘書科、医療事務IT科、診療情報管理科、 くすり・調剤事務科、介護福祉科	各学科とも15名程度 (外国人AO入試含む)

## 出願資格

つぎの①②の要件を両方満たしている外国人の方。

①母国において通常の課程による12年間の学校教育を修了していること。

②以下のいずれかに該当していること。

- ・日本語教育振興協会の認定施設（日本語学校等）で、6か月以上の日本語教育を受け、日本語能力試験のN2と同等の能力があると学校長に認定された方。
- ・日本語能力試験のN1またはN2にすでに合格している方。
- ・EJUの日本語科目で200点以上取得している方。
- ・BJTビジネス日本語能力テストで400点以上取得している方。
- ・学校教育法第1条の学校で、1年以上教育を受けた方。
- ※・母国が外国で、日本国籍の場合は、原則として一般入学試験の区分となります。  
・詳細はお問い合わせください。

## 出願書類等

①入学願書（本校所定の用紙）	顔写真を貼付してください。 保証人は東京近郊在住の日本人または定住資格を持つ外国人であることが必要です。
②作文（本校所定の用紙）	志望動機を400字以内にまとめて書いてください。
③履歴書（本校所定の用紙）	顔写真を貼付してください。※来校時に配付または別途ご請求ください
④入学志願者アンケート （本校所定の用紙）	入学志願者アンケートにお答えください。
⑤受験票用写真1枚 （たて35ミリ×よこ30ミリ）	出願時に写真を持参してください。受験票貼付用の写真です。（受験票は本校で用意します）
⑥成績証明書	母国の出身学校所定の用紙で、出身学校長が証明したもの。（原本を提出のこと、コピー不可）
⑦卒業証明書	母国の最終卒業校で発行されたもの。（原本を提出のこと、コピー不可）
⑧日本語能力証明書	出願資格②で該当する項目について証明するもの。（出身日本語学校長の認定については任意の書式）
⑨日本語学校卒業（修了）または、 卒業見込（修了見込）証明書	出身日本語学校発行のもの。
⑩日本語学校出席証明書	出身日本語学校発行のもの。
⑪パスポートの写し	出願時にパスポートを持参してください。
⑫入国ビザの写し	出願時にビザを持参してください。
⑬在留カードまたは外国人登録証の写し	出願時に在留カードまたは外国人登録証を持参してください。
⑭入学検定料	オープンキャンパス・平日見学等に2回以上参加された方は、入学検定料20,000円が免除されます。（5ページ参照）

（注）上記の出願書類は、在留資格が入管法別表第一「留学」に該当する外国人を基準としたものです。入管法別表第一（留学以外の人文知識・国際業務・技能など）、および入管法別表第二（日本人の配偶者など）に該当する外国人は「日本語学校卒業証明書」等一部の書類を省略できる場合があります。詳細はお問い合わせください。  
なお、入国管理局、東京都などの指導により、上記以外の書類の提出が必要になる場合があります。

## 出願方法

①出願書類一式を本校2階の入試事務局に、ご本人が持参のうえ、提出してください。

②出願する場合は、来校する日時を事前に入試事務局に電話でご連絡ください。

（事前に連絡がない場合、窓口で受付ができないことがあります。）

※インターネット出願での出願はできません。

## 受付期間・選考試験

受付期間	選考日	選考結果通知
第1回 2022.9.27(火) ~ 2022.10.7(金)	2022.10.15(土)	選考日から約1週間以内に届くように、本人あてに通知します。 電話などによる選考結果の問い合わせには応じられません。
第2回 2022.10.25(火) ~ 2022.11.7(月)	2022.11.13(日)	
第3回 2022.11.14(月) ~ 2022.11.15(火)	2022.11.20(日)	
第4回 2022.11.22(火) ~ 2022.12.5(月)	2022.12.10(土)	
第5回 2022.12.20(火) ~ 2023.1.16(月)	2023.1.21(土)	
第6回 2023.1.24(火) ~ 2023.2.6(月)	2023.2.11(土)	
第7回 2023.2.14(火) ~ 2023.2.27(月)	2023.3.4(土)	

※定員に達した場合は、次の回以降の募集は締め切りとなります。

## 選考方法

出願書類、日本語試験、面接により総合判定をします。

## 外国人奨学生

出願時に以下3つのうちいずれかを有し、合格した者の中から試験結果を考慮し5名程度（外国人AO入試との合計数）を奨学生とする。

- ・日本語能力試験N2以上の合格者
- ・EJUの日本語科目（読解・聴解・聴読解）で200点以上の取得者
- ・BJTビジネス日本語能力テストで400点以上の取得者

※企業推薦による合格者は対象外とする。

区分	学科	給付額
外国人奨学生	医療秘書科、医療事務IT科、 診療情報管理科、くすり・調剤事務科、 介護福祉科	20万円

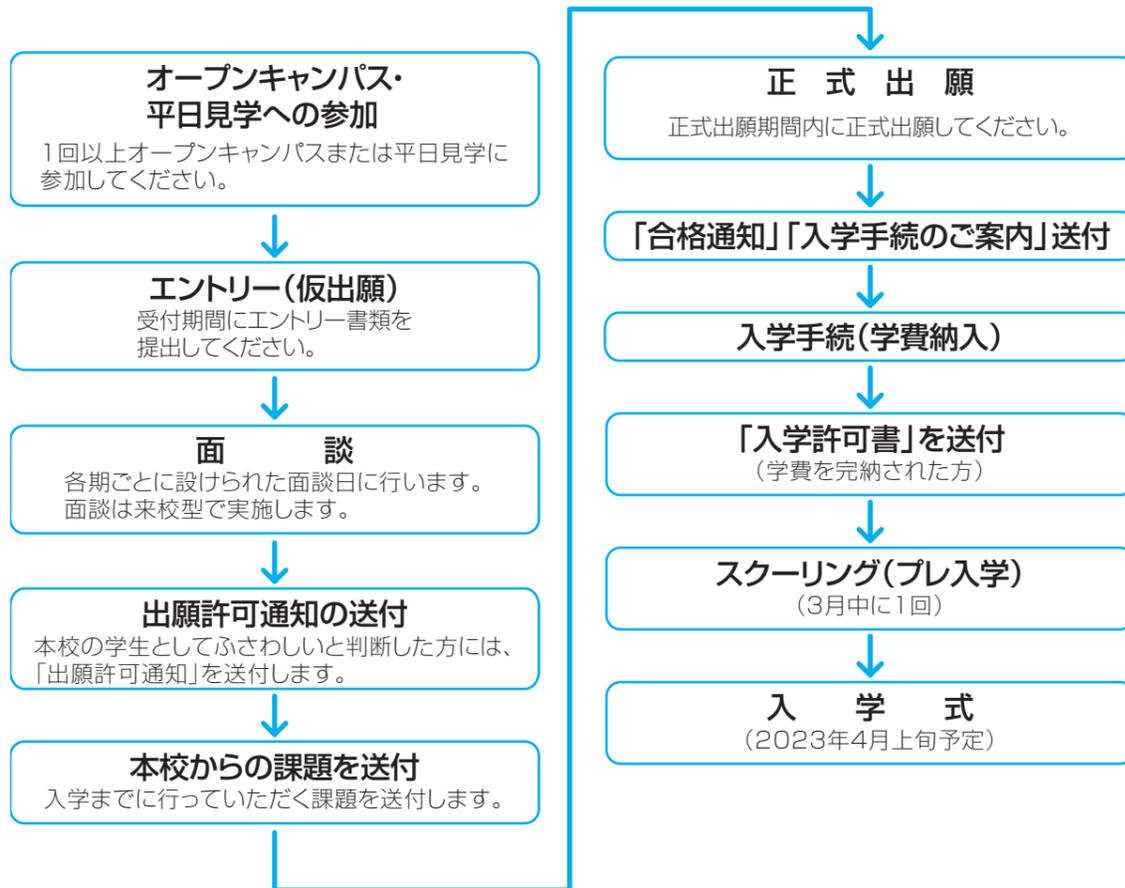
## 入学手続

合格通知を受けてから、指定の期日以内に学費を納入し、入学手続を完了してください。

（納入期限は、入試時期が10月～2月は、合格通知を受けてから約2週間以内、3月は約1週間以内です。）

ビザの更新が必要な場合は、入学手続完了後にお送りする入学許可書にて在留期間の更新をしてください。

外国人AO入試の流れ



■ エントリー (仮出願)

①エントリー資格

- つぎの①②の要件を両方満たしている外国人の方。
  - 母国において通常の課程による12年間の学校教育を修了していること。
  - 以下のいずれかに該当していること。
    - 日本語能力試験のN1またはN2にすでに合格している方。
    - EJUの日本語科目で200点以上取得している方。
    - BJTビジネス日本語能力テストで400点以上取得している方。
    - 学校教育法第1条の学校で、1年以上教育を受けた方。
 ※・母国が外国で、日本国籍の場合は、原則として一般入学試験の区分となります。  
・詳細はお問い合わせください。
- エントリー前に、本校で開催されるオープンキャンパスに1回以上参加した方。

②エントリー書類

①外国人AOエントリーシート (本校所定の用紙)	エントリーシートを記入してください。
②作文 (本校所定の用紙)	志望動機を400字以内にまとめて書いてください。
③履歴書 (本校所定の用紙)	顔写真を貼付してください。※来校時に配付または別途ご請求ください
④受験票用写真1枚 (たて35ミリ×よこ30ミリ)	エントリー時に写真を持参してください。受験票貼付用の写真です。(受験票は本校で用意します)
⑤成績証明書	母国の出身学校所定の用紙で、出身学校長が証明したもの。(原本を提出のこと、コピー不可)
⑥卒業証明書	母国の最終卒業校で発行されたもの。(原本を提出のこと、コピー不可)
⑦日本語能力証明書	エントリー資格②で該当する項目について証明するもの。
⑧日本語学校卒業(修了)または、卒業見込(修了見込)証明書	出身日本語学校発行のもの。
⑨日本語学校出席証明書	出身日本語学校発行のもの。
⑩パスポートの写し	エントリー時にパスポートを持参してください。
⑪入国ビザの写し	エントリー時にビザを持参してください。
⑫在留カードまたは外国人登録証の写し	エントリー時に在留カードまたは外国人登録証を持参してください。

※上記の出願書類は、在留資格が入管法別表第一「留学」に該当する外国人を基準としたものです。入管法別表第一(留学以外の人文知識・国際業務、技能など)、および入管法別表第二(日本人の配偶者など)に該当する外国人は「日本語学校卒業証明書」等一部の書類を省略できる場合があります。詳細はお問い合わせください。  
なお、入国管理局、東京都などの指導により、上記以外の書類の提出が必要になる場合があります。

③エントリー方法

- エントリー書類一式を本校2階の入試事務局に、ご本人が持参のうえ、提出してください。
  - エントリーする場合は、来校する日時を事前に入試事務局に電話でご連絡ください。(事前に連絡がない場合、窓口で受付ができないことがあります。)
- ※インターネット出願でのエントリーはできません。

■ エントリー・面談スケジュール

エントリー受付期間	面談日	面談結果通知
1期 2022.6.1(水)~2022.6.6(月)	2022.6.11(土)	面談日から約1週間以内に届くように、本人あてに通知します。電話などによる選考結果の問い合わせには応じられません。
2期 2022.6.14(水)~2022.6.27(月)	2022.7.3(日)	
3期 2022.7.12(水)~2022.7.25(月)	2022.7.31(日)	
4期 2022.8.2(水)~2022.8.16(火)	2022.8.21(日)	
5期 2022.8.23(水)~2022.9.5(月)	2022.9.10(土)	
6期 2022.9.12(水)~2022.9.16(金)	2022.9.25(日)	
7期 2022.9.27(水)~2022.10.7(金)	2022.10.15(土)	
8期 2022.10.25(水)~2022.11.7(月)	2022.11.13(日)	
9期 2022.11.14(水)~2022.11.15(火)	2022.11.20(日)	
10期 2022.11.22(水)~2022.12.5(月)	2022.12.10(土)	

## ①選考方法（面談）

提出された書類をもとに面談を行います。

## ②出願許可通知

面談後、本校の学生にふさわしいと判断した方には「出願許可通知」を送付します。

## ③課題

出願許可通知を送付後に課題を送付します。専門学校への入学へ円滑に移行するための課題には、3月に行われるスクーリングを含みます。

内容：基礎的な文章能力やコミュニケーション能力を身につけるための内容です。

※課題は、入学するまでの間、継続的に行っていただきます。

## 正式出願

### ①出願資格

- 1) 本校が発行した「出願許可通知」に記載された本人であること。
- 2) 「出願許可通知」受領後に本校が課す継続的な課題を行うこと。

### ②出願書類

①入学願書と②入学志願者アンケート、③出願許可通知を正式出願受付期間内に入試事務局へ直接提出してください。

※インターネット出願での出願はできません。

①入学願書（本校所定の用紙）	顔写真を貼付してください。 保証人は東京近郊在住の日本人または定住資格を持つ外国人であることが必要です。
②入学志願者アンケート（本校所定の用紙）	入学志願者アンケートにお答えください。
③出願許可通知（本校発行の通知）	送付されたものをそのままお持ちください。

正式出願受付期間	選考日	選考結果通知
1期 2022.9.1(木)～2022.9.5(月)	2022.9.12(月)	選考日から約1週間以内に届くように、本人あてに通知します。 電話などによる選考結果の問い合わせには応じられません。
2期 2022.9.12(月)～2022.10.7(金)	2022.10.15(土)	
3期 2022.10.25(火)～2022.11.7(月)	2022.11.13(日)	
4期 2022.11.14(月)～2022.11.15(火)	2022.11.20(日)	
5期 2022.11.22(火)～2022.12.5(月)	2022.12.10(土)	
6期 2022.12.20(火)～2023.1.16(月)	2023.1.21(土)	

## 外国人奨学生

出願時に以下3つのうちいずれかを有し、正式出願して合格した者の中から5名程度（外国人入試との合計数）を奨学生とします。

- ・日本語能力試験N2以上の合格者
- ・EJUの日本語科目（読解・聴解・聴読解）で200点以上の取得者
- ・BJTビジネス日本語能力テストで400点以上の取得者

※企業推薦による合格者は対象外とする。

区分	学 科	給付額
外国人奨学生	医療秘書科、医療事務IT科、 診療情報管理科、くすり・調剤事務科、 介護福祉科	20万円

## 入学手続

合格通知を受けてから、指定の期日内に学費を納入し、入学手続を完了してください。

（納入期限は、入試時期が9月～2月は、合格通知を受けてから約2週間以内、3月は約1週間以内です。）

ビザの更新が必要な場合は、入学手続完了後にお送りする入学許可書にて在留期間の更新をしてください。