

医療秘書科 2021年度生カリキュラム

別表1(1)
事務技術専門課程

科目区分 履修方法	科目内容 コース・選択等	科目名	授業形態	1年次		2年次		合計			
				単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数		
基礎科目		社会人基礎A	演習	2	30			2	30		
		社会人基礎B	演習	2	30			2	30		
		秘書概論	講義	2	30			2	30		
		秘書実務I	講義	2	30			2	30		
		秘書実務II	講義			2	30	2	30		
		コンピュータ関連知識	講義	2	30			2	30		
		タッチ・タイピング演習	演習	1	15			1	15		
		パソコン演習I	演習	2	30			2	30		
		パソコン演習II	演習	2	30			2	30		
		パソコン演習III	演習			2	30	2	30		
		パソコン演習IV	演習			2	30	2	30		
		プレゼンテーション演習	演習			1	15	1	15		
		ホスピタリティ	演習	2	30			2	30		
		メディカル・ホスピタリティ	演習	2	30			2	30		
		キャリアデザインI	演習	2	30			2	30		
		キャリアデザインII	演習	2	30			2	30		
		キャリアデザインIII	演習			2	30	2	30		
		キャリアデザインIV	演習			2	30	2	30		
		共通科目		基礎医学概論I	講義	2	30			2	30
				基礎医学概論II	講義	2	30			2	30
				臨床医学I(内科)	講義	2	30			2	30
				臨床医学II(外科)	講義	2	30			2	30
				病院・医療用語I	講義	2	30			2	30
				病院・医療用語II	講義	2	30			2	30
				カルテ読解I	講義			2	30	2	30
				カルテ読解II	講義			2	30	2	30
				DPC・コーディング基礎	講義			2	30	2	30
				医療法規I	講義	2	30			2	30
				医療法規II	講義	2	30			2	30
				医療法規III	講義			2	30	2	30
				医療法規IV	講義			2	30	2	30
				医療事務の基礎	講義	2	30			2	30
				診療報酬請求事務I	演習	6	90			6	90
				診療報酬請求事務II	演習	6	90			6	90
				診療報酬請求事務III	演習			4	60	4	60
				診療報酬請求事務IV	演習			2	30	2	30
				レセプトチェック	演習			1	15	1	15
				電子カルテ演習I	演習	1	15			1	15
				電子カルテ演習II	演習			2	30	2	30
				医事コンピュータ演習I	演習	3	45			3	45
医事コンピュータ演習II	演習					2	30	2	30		
病院受付実務I	演習			3	45			3	45		
病院受付実務II	演習					2	30	2	30		
医療メディエーション概論	講義			2	30			2	30		
介護保険の基礎	演習			2	30			2	30		
病院事務実習指導	演習			1	15	1	15	2	30		
病院事務実習	実習			4	120	4	120				
ペン字	演習	2	30			2	30				
手話	演習			2	30	2	30				
関連科目	選択科目 ※1科目を選択	医事コンピュータ演習III	演習								
		電子カルテ演習III	演習			2	30	2	30		
		医療PCインストラクション	演習								
		共通科目 合計		63	945	47	765	110	1,710		
専門科目	医療事務コンピュータコース	診療報酬請求事務研究I	演習			2	30	2	30		
		診療報酬請求事務研究II	演習			2	30	2	30		
		DPC演習	演習			2	30	2	30		
		コース科目 合計			6	90	6	90			
	調剤薬局事務コース	調剤報酬請求事務I	演習			2	30	2	30		
		調剤報酬請求事務II	演習			2	30	2	30		
		漢方の知識	講義			2	30	2	30		
		コース科目 合計			6	90	6	90			
	小児・病棟クラークコース	小児保健	演習			2	30	2	30		
		病棟コミュニケーション実務	講義			2	30	2	30		
		看護補助技術	演習			2	30	2	30		
		コース科目 合計			6	90	6	90			
	医師事務コース	医師事務作業補助実務I	演習			2	30	2	30		
		医師事務作業補助実務II	演習			2	30	2	30		
		医学用語	講義			2	30	2	30		
		コース科目 合計			6	90	6	90			
医療コンシェルジュコース	ホスピタルコンシェルジュI	演習			2	30	2	30			
	ホスピタルコンシェルジュII	演習			2	30	2	30			
	予防医学	講義			2	30	2	30			
	コース科目 合計			6	90	6	90				
総計		医療事務コンピュータコース		63	945	53	855	116	1,800		
		調剤薬局事務コース		63	945	53	855	116	1,800		
		小児・病棟クラークコース		63	945	53	855	116	1,800		
		医師事務コース		63	945	53	855	116	1,800		
		医療コンシェルジュコース		63	945	53	855	116	1,800		

※医療秘書科の卒業には、修業年限以上在学し、1700時間相当の単位数の修得が必要

医療マネジメント科 2020年度生カリキュラム

別表1(2)
事務技術専門課程

科目区分 履修方法	科目 内容	コース ・ 選択等	科目名	授業 形態	1年次		2年次		合計		診療情報 管理士 受験資格	
					単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数		
登録指定科目	基礎科目		社会人基礎A	演習	2	30			2	30		
			社会人基礎B	演習	2	30			2	30		
			マナーホスピタリティⅠ	演習	2	30			2	30		
			マナーホスピタリティⅡ	演習	2	30			2	30		
			パソコン基礎実践	演習	2	30			2	30		
			パソコン演習Ⅰ	演習	2	30			2	30		
			パソコン演習Ⅱ	演習	2	30			2	30		
			パソコン基礎知識	講義	2	30			2	30		
			キャリアデザインⅠ	演習	2	30			2	30		
			キャリアデザインⅡ	演習	2	30			2	30		
			人体構造・機能論	講義	2	30			2	30	○	
			臨床医学総論・医療概論	講義	2	30			2	30	○	
			医学用語Ⅰ	講義	2	30			2	30		
			医学用語Ⅱ	講義	2	30			2	30	○	
			医学知識実践Ⅰ	講義	2	30			2	30		
			医学知識実践Ⅱ	講義	2	30			2	30		
			医療法規Ⅰ	講義	2	30			2	30		
			医療法規Ⅱ	講義	2	30			2	30		
			医療法規Ⅲ	講義			2	30	2	30		
			診療報酬請求事務Ⅰ	演習	6	90			6	90		
			診療報酬請求事務Ⅱ	演習	6	90			6	90		
	診療報酬請求事務Ⅲ	演習			4	60	4	60				
	診療報酬請求事務Ⅳ	演習			2	30	2	30				
	診療報酬請求事務演習	演習	2	30			2	30				
	コーディング演習Ⅰ	演習	2	30			2	30				
	医事コンピュータ演習Ⅰ	演習	1	15			1	15				
	医事コンピュータ演習Ⅱ	演習	2	30			2	30				
	医事コンピュータ演習Ⅲ	演習			2	30	2	30				
	電子カルテ演習Ⅰ	演習	1	15			1	15				
	電子カルテ演習Ⅱ	演習			2	30	2	30				
	病院受付実務マナー	演習			2	30	2	30				
	D P C 基礎演習	演習	2	30			2	30				
	病院事務実習指導	講義			2	30	2	30				
	病院事務実習	実習			4	120	4	120	○			
	共通科目 合計					58	870	20	360	78	1,230	
	登録指定科目	専門科目		キャリアデザインA	演習			1	15	1	15	
				キャリアデザインB	演習			1	15	1	15	
				臨床医学各論(感染症・寄生虫)	講義			2	30	2	30	○
				臨床医学各論(新生物・精神・神経)	講義			2	30	2	30	○
				臨床医学各論(血液・内分泌・皮膚・筋骨)	講義			2	30	2	30	○
				臨床医学各論(循環・呼吸・消化・泌尿)	講義			2	30	2	30	○
				臨床医学各論(周産期)	講義			2	30	2	30	○
				医療管理総論	講義			2	30	2	30	○
				医療管理各論(病院管理と医療安全)	講義			2	30	2	30	○
				医療管理各論(医療保険と介護保険)	講義			2	30	2	30	○
				診療情報管理論	講義			2	30	2	30	○
				医療情報学	講義			2	30	2	30	○
臨床医学総合				講義			2	30	2	30		
コーディング演習Ⅱ				演習			2	30	2	30		
がん登録演習				講義			2	30	2	30		
医師事務実務演習				演習			2	30	2	30		
パソコン演習ⅢA				演習			2	30	2	30		
データベース演習				演習			4	60	4	60		
【選択科目】 医療情報技術基礎知識A				講義			1	15	1	15		
【選択科目】 医療情報技術基礎知識B				講義			1	15	1	15		
コース科目 合計							38	570	38	570		
登録指定科目	医療事務コース		キャリアデザインⅢ	演習			2	30	2	30		
			キャリアデザインⅣ	演習			2	30	2	30		
			医療サービスと品質マネジメント	演習			2	30	2	30		
			コミュニケーション技術	講義			2	30	2	30		
			臨床医学各論Ⅰ	講義			2	30	2	30		
			臨床医学各論Ⅱ	講義			2	30	2	30		
			病院管理と診療報酬制度	講義			2	30	2	30		
			調剤事務演習Ⅰ	演習			2	30	2	30		
			調剤事務演習Ⅱ	演習			2	30	2	30		
			障がい者・高齢者対応	講義			2	30	2	30		
			医師事務実務演習	演習			2	30	2	30		
			カルテ読解	講義			2	30	2	30		
			電子カルテ演習Ⅲ	演習			2	30	2	30		
			パソコン演習ⅢB	演習			4	60	4	60		
			表計算応用	演習			2	30	2	30		
			簿記	講義			2	30	2	30		
病院会計	講義			2	30	2	30					
コース科目 合計							36	540	36	540		
総合計					58	870	58	930	116	1,800		
					58	870	56	900	114	1,770		

※医療マネジメント科(2年制)の卒業には、修業年限以上在学し、1700時間相当の単位数の修得が必要

診療情報管理専攻科 2021年度生カリキュラム

別表1(4)
事務技術専門課程

科目区分		科目名	授業形態	1年次		合計		診療情報管理士受験資格
履修方法	科目内容			単位数	時間数	単位数	時間数	
登録指定科目	専門科目	臨床医学総合Ⅰ	講義	6	90	6	90	
		臨床医学総合Ⅱ	講義	6	90	6	90	
		診療情報管理士認定模擬試験Ⅰ	演習	1	15	1	15	
		診療情報管理士認定模擬試験Ⅱ	演習	1	15	1	15	
		診療情報各論	講義	2	30	2	30	
		医療統計	講義	2	30	2	30	○
		診療情報管理総合	講義	2	30	2	30	
		DPC実践Ⅰ	演習	2	30	2	30	○
		DPC実践Ⅱ	演習	2	30	2	30	
		医療データ分析	演習	2	30	2	30	
		カルテ読解Ⅰ	講義	2	30	2	30	
		カルテ読解Ⅱ	講義	2	30	2	30	
		医学用語実践	講義	1	15	1	15	
		国際統計分類Ⅰ	演習	2	30	2	30	○
		国際統計分類Ⅱ	演習	2	30	2	30	
		がん登録演習	演習	4	60	4	60	
		病院マネジメントⅠ	演習	2	30	2	30	
		病院マネジメントⅡ	演習	2	30	2	30	
		マイクロソフトオフィス応用演習	演習	4	60	4	60	
		データベース応用演習	演習	4	60	4	60	
		キャリアデザインC	講義	1	15	1	15	
【選択】医療情報技師概論	講義	2	30	2	30			
診療情報管理実習	実習	2	60	2	60			
合 計				56	870	56	870	

※診療情報管理専攻科の修了には、修業年限以上在学し、800時間相当の単位数の修得が必要

医療事務 I T 科 2021年度カリキュラム

別表1(3)
事務技術専門課程

科目区分	履修方法	科目内容	科目名	授業形態	1年次		2年次		合計		
					単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数	
基礎科目			社会人基礎A	演習	2	30			2	30	
			社会人基礎B	演習	2	30			2	30	
			マナーホスピタリティ I	演習	2	30			2	30	
			マナーホスピタリティ II	演習	2	30			2	30	
			パソコン実践 I	演習	2	30			2	30	
			パソコン実践 II	演習	1	15			1	15	
			パソコン実践 III	演習			1	15	1	15	
			パソコン実践 IV	演習			2	30	2	30	
			ワード基礎演習	演習	2	30			2	30	
			エクセル基礎演習	演習	2	30			2	30	
			アクセス基礎演習	演習			4	60	4	60	
			パソコン基礎知識A	講義	1	15			1	15	
			パソコン基礎知識B	講義	1	15			1	15	
			キャリアデザイン I	演習	2	30			2	30	
			キャリアデザイン II	演習	2	30			2	30	
		キャリアデザイン III	演習			2	30	2	30		
		キャリアデザイン IV	演習			2	30	2	30		
登録指定科目			人体構造・機能論	講義	2	30			2	30	
			臨床医学総論・医療概論	講義	2	30			2	30	
			医学用語 I	講義	2	30			2	30	
			医学用語 II	講義	2	30			2	30	
			医学知識実践 I	講義	2	30			2	30	
			医学知識実践 II	講義	2	30			2	30	
			医療法規 I	講義	2	30			2	30	
			医療法規 II	講義	2	30			2	30	
			医療法規 III	講義			2	30	2	30	
			診療報酬請求事務 I	演習	6	90			6	90	
			診療報酬請求事務 II	演習	6	90			6	90	
			診療報酬請求事務 III	演習			4	60	4	60	
			診療報酬請求事務 IV	演習			2	30	2	30	
			診療報酬請求事務演習	演習	2	30			2	30	
			コーディング演習 I	演習	1	15			1	15	
			コーディング演習 II	演習			1	15	1	15	
			医事コンピュータ演習 I	演習	1	15			1	15	
			医事コンピュータ演習 II	演習	2	30			2	30	
			医事コンピュータ演習 III	演習			2	30	2	30	
			電子カルテ演習 I	演習	1	15			1	15	
			電子カルテ演習 II	演習			2	30	2	30	
			病院受付実務マナー	演習			2	30	2	30	
			D P C 基礎演習	演習	2	30			2	30	
			病院事務実習指導	講義			2	30	2	30	
			病院事務実習	実習			4	120	4	120	
			医療サービスと品質マネジメント	演習			2	30	2	30	
			コミュニケーション技術	講義			2	30	2	30	
			臨床医学各論 I	講義			2	30	2	30	
			臨床医学各論 II	講義			2	30	2	30	
			病院管理と診療報酬制度	講義			2	30	2	30	
			医療情報基礎知識A	演習	1	15			1	15	
			医療情報基礎知識B	演習	1	15			1	15	
			情報セキュリティ概論	講義			2	30	2	30	
		医師事務実務演習	演習			2	30	2	30		
		カルテ読解	講義			2	30	2	30		
		電子カルテ応用演習	演習			2	30	2	30		
		簿記	講義			2	30	2	30		
		病院会計	講義			2	30	2	30		
			合計			58	870	56	900	114	1,770

※医療事務 I T 科の卒業には、修業年限以上在学し、1700時間相当の単位数の修得が必要

診療情報管理科 2021年度カリキュラム

別表1(5)
事務技術
専門課程

科目区分	履修方法	科目内容	科目名	授業形態	1年次		2年次		3年次		合計		診療情報管理士受験資格	
					単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数		
基礎科目			社会人基礎A	演習	2	30					2	30		
			社会人基礎B	演習	2	30					2	30		
			マナーホスピタリティⅠ	演習	2	30					2	30		
			マナーホスピタリティⅡ	演習	2	30					2	30		
			パソコン実践Ⅰ	演習	2	30					2	30		
			パソコン実践Ⅱ	演習	1	15					1	15		
			パソコン実践Ⅲ	演習			1	15			1	15		
			ワード基礎演習	演習	2	30					2	30		
			エクセル基礎演習	演習	2	30					2	30		
			アクセス基礎演習	演習			4	60			4	60		
			パソコン基礎知識A	講義	1	15					1	15		
			パソコン基礎知識B	講義	1	15					1	15		
			キャリアデザインⅠ	演習	2	30					2	30		
			キャリアデザインⅡ	演習	2	30					2	30		
	登録指定科目			キャリアデザインⅢ	演習			1	15			1	15	
			キャリアデザインⅣ	演習			1	15			1	15		
			キャリアデザインⅤ	演習					1	15	1	15		
			人体構造・機能論	講義	2	30					2	30	○	
			臨床医学総論・医療概論	講義	2	30					2	30	○	
			医学用語Ⅰ	講義	2	30					2	30		
			医学用語Ⅱ	講義	2	30					2	30	○	
			医学知識実践Ⅰ	講義	2	30					2	30		
			医学知識実践Ⅱ	講義	2	30					2	30		
			医療法規Ⅰ	講義	2	30					2	30		
			医療法規Ⅱ	講義	2	30					2	30		
			医療法規Ⅲ	講義			2	30			2	30		
			診療報酬請求事務Ⅰ	演習	6	90					6	90		
			診療報酬請求事務Ⅱ	演習	6	90					6	90		
			診療報酬請求事務Ⅲ	演習			4	60			4	60		
			診療報酬請求事務Ⅳ	演習			2	30			2	30		
			診療報酬請求事務演習	演習	2	30					2	30		
			コーディング演習Ⅰ	演習	1	15					1	15		
			コーディング演習Ⅱ	演習			1	15			1	15		
			コーディング演習Ⅲ	演習					1	15	1	15		
			コーディング演習Ⅳ	演習					1	15	1	15		
			医事コンピュータ演習Ⅰ	演習	1	15					1	15		
			医事コンピュータ演習Ⅱ	演習	2	30					2	30		
			医事コンピュータ演習Ⅲ	演習			2	30			2	30		
			電子カルテ演習Ⅰ	演習	1	15					1	15		
			電子カルテ演習Ⅱ	演習			2	30			2	30		
			病院受付実務マナー	演習			2	30			2	30		
			DPC基礎演習	演習	2	30					2	30		
			病院事務実習指導	講義			2	30			2	30		
			病院事務実習	実習			4	120			4	120	○	
専門科目				臨床医学各論(感染症・寄生虫)	講義			2	30			2	30	○
				臨床医学各論(新生物・精神・神経)	講義			2	30			2	30	○
				臨床医学各論(血液・内分泌・皮膚・筋骨格)	講義			2	30			2	30	○
				臨床医学各論(循環・呼吸・消化・泌尿)	講義			2	30			2	30	○
				臨床医学各論(周産期)	講義			2	30			2	30	○
				医療管理総論	講義			2	30			2	30	○
				医療管理各論(病院管理と医療安全)	講義			2	30			2	30	○
				医療管理各論(医療保険と介護保険)	講義			2	30			2	30	○
				診療情報管理論	講義			2	30			2	30	○
				医療情報学	講義			2	30			2	30	○
				臨床医学総合Ⅰ	講義			4	60			4	60	
				がん登録演習Ⅰ	演習			2	30			2	30	
			がん登録演習Ⅱ	演習					4	60	4	60		
			医師事務実務演習	演習			2	30			2	30		
			医療情報基礎知識A	講義			1	15			1	15		
			医療情報基礎知識B	講義			1	15			1	15		
			臨床医学総合Ⅱ	講義					4	60	4	60		
			臨床医学総合Ⅲ	講義					6	90	6	90		
			診療情報管理士認定模擬試験Ⅰ	演習					1	15	1	15		
			診療情報管理士認定模擬試験Ⅱ	演習					1	15	1	15		
			医療統計	講義					2	30	2	30		
			診療情報管理総合	講義					4	60	4	60		
			DPC基礎概論	演習					2	30	2	30		
			DPC応用演習	演習					2	30	2	30		
			カルテ読解Ⅰ	講義					2	30	2	30		
			カルテ読解Ⅱ	講義					2	30	2	30		
			医学用語実践	講義					1	15	1	15		
		国際統計分類	演習					2	30	2	30			
		病院マネジメントⅠ	演習					2	30	2	30			
		病院マネジメントⅡ	演習					2	30	2	30			
		マイクロソフトオフィス応用演習Ⅰ	演習					2	30	2	30			
		マイクロソフトオフィス応用演習Ⅱ	演習					2	30	2	30			
		データベース応用演習	演習					4	60	4	60			
		【選択】医療情報技師概論	講義					2	30	2	30			
		診療情報管理実習	実習					2	60	2	60			
		合計				58	870	58	930	52	810	168	2,610	

※診療情報管理科の卒業には、修業年限以上在学し、2400時間相当の単位数の修得が必要

医療事務科 2021年度生カリキュラム

別表1(6)
事務技術専門課程

科目区分	共通・選択	科目名	授業形態	1年次		合計		
				単位数	時間数	単位数	時間数	
登録指定科目	基礎科目	パソコン基礎知識	講義	2	30	2	30	
		パソコン演習	演習	2	30	2	30	
		マナーホスピタリティーⅠ	演習	2	30	2	30	
		マナーホスピタリティーⅡ	演習	2	30	2	30	
		キャリアデザインⅠ	演習	2	30	2	30	
		キャリアデザインⅡ	演習	2	30	2	30	
	専門科目	共通科目	医療事務Ⅰ	演習	6	90	6	90
			医療事務Ⅱ	演習	2	30	2	30
			医療事務Ⅲ	演習	2	30	2	30
			医療事務Ⅳ	演習	2	30	2	30
			医療法規Ⅰ	講義	2	30	2	30
			医療法規Ⅱ	講義	2	30	2	30
			臨床医学	講義	2	30	2	30
			医学用語Ⅰ	講義	2	30	2	30
			医学用語Ⅱ	講義	2	30	2	30
			医事コンピュータⅠ	演習	2	30	2	30
			医事コンピュータⅡ	演習	4	60	4	60
		選択科目	電子カルテ演習Ⅰ	演習	2	30	2	30
			電子カルテ演習Ⅱ	演習	2	30	2	30
			医療文書演習	演習	2	30	2	30
			調剤事務Ⅰ	演習	2	30	2	30
			調剤事務Ⅱ	演習	2	30	2	30
			病院受付実務	演習	2	30	2	30
			病院事務実習指導	演習	2	30	2	30
			病院事務実習Ⅰ	実習	1	30	1	30
			病院事務実習Ⅱ	実習	1	30	1	30
			病院事務実習Ⅲ	実習	1	30	1	30
合 計				57	900	57	900	

※医療事務科の卒業には、修業年限以上在学し、800時間相当の単位数の修得が必要

くすり・調剤事務科 2021年度生カリキュラム

別表1(7)
事務技術専門課程

科目区分	履修方法	科目内容	科目名	授業形態	1年次		2年次		合計	
					単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数
基礎科目			書く技術・伝える技術	講義	2	30			2	30
			パソコン演習Ⅰ	演習	2	30			2	30
			パソコン演習Ⅱ	演習	2	30			2	30
			サービス接遇Ⅰ	講義	2	30			2	30
			サービス接遇Ⅱ	講義	2	30			2	30
			キャリアデザインⅠ	演習	2	30			2	30
			キャリアデザインⅡ	演習	2	30			2	30
			キャリアデザインⅢ	演習			2	30	2	30
			キャリアデザインⅣ	演習			2	30	2	30
	登録指定科目			応対の技術	演習	2	30			2
			医薬品基礎(人体の構造)	講義	2	30			2	30
			医薬品基礎(基礎と安全対策)	講義	2	30			2	30
			医薬品基礎(作用Ⅰ)	講義	2	30			2	30
			医薬品基礎(作用Ⅱ)	講義	2	30			2	30
			医薬品基礎(作用Ⅲ)	講義	2	30			2	30
			医薬品基礎(関係法規)	講義	2	30			2	30
			食品栄養学Ⅰ	演習	2	30			2	30
			食品栄養学Ⅱ	演習			2	30	2	30
			調剤事務Ⅰ	講義	2	30			2	30
			調剤事務Ⅱ	講義	2	30			2	30
			調剤事務Ⅲ	講義			2	30	2	30
			医薬品応用(基礎と人体の構造)	講義			2	30	2	30
			医薬品応用(作用Ⅰ)	講義			2	30	2	30
			医薬品応用(作用Ⅱ)	講義			2	30	2	30
			医薬品応用(関係法規と安全対策)	講義			2	30	2	30
			医薬品応用(演習)	演習			2	30	2	30
			サプリメントアドバイザーⅠ	講義			2	30	2	30
			サプリメントアドバイザーⅡ	講義			2	30	2	30
			東洋医学概論	講義	2	30			2	30
			病気とヘルスケア	講義	2	30			2	30
			漢方の知識	講義	2	30			2	30
			販売士の知識Ⅰ	講義			2	30	2	30
			販売士の知識Ⅱ	講義			2	30	2	30
			販売士の知識Ⅲ	講義			2	30	2	30
			OTC薬の基本と応対技術	演習			2	30	2	30
			薬店実習	実習			1	30	1	30
			校外見学Ⅰ	演習	2	30			2	30
			校外見学Ⅱ	演習			2	30	2	30
			美容基礎実習Ⅰ	実習	1	30			1	30
			美容基礎実習Ⅱ	実習	1	30			1	30
			美容基礎実習Ⅲ	実習	1	30			1	30
			美容基礎実習Ⅳ	実習	1	30			1	30
			美容知識Ⅰ	演習	2	30			2	30
			美容知識Ⅱ	演習	2	30			2	30
			化粧品成分学	演習			2	30	2	30
			美容応用実習Ⅰ	実習			2	30	2	30
			美容応用実習Ⅱ	実習			2	30	2	30
			トータルビューティ	演習			2	30	2	30
			社会人としてのマナー&コミュニケーション	演習			2	30	2	30
関連科目			手話Ⅰ	演習			2	30	2	30
			手話Ⅱ	演習			2	30	2	30
			現場で使える外国語	演習			2	30	2	30
			POP広告デザイン演習	演習	2	30			2	30
			売り場のグラフィックデザイン演習	演習			2	30	2	30
			介護保険制度の仕組みと流れⅠ	演習			2	30	2	30
			介護保険制度の仕組みと流れⅡ	演習			2	30	2	30
			病院の仕組みと流れ	講義			2	30	2	30
			介護レクリエーション演習	演習			2	30	2	30
			合計		52	840	59	900	111	1,740

※くすり・調剤事務科の卒業には、修業年限以上在学し、1700時間相当の単位数の修得が必要

2021年度生 介護福祉科カリキュラム

別表1(8)
教育・社会福祉課程

科目区分	履修方法	科目内容	領域	教育内容	科目名	授業形態	1年次		2年次		合計		介護福祉士受験資格	
							単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数		
登録指定科目	基礎科目	人間と社会	人間の尊厳と自立	人間の尊厳と自立	人間の尊厳と自立	講義	2	30			2	30	○	
				人間関係とコミュニケーション	人間関係とコミュニケーションⅠ	人間関係とコミュニケーションⅠ	講義	2	30			2	30	○
					人間関係とコミュニケーションⅡ	人間関係とコミュニケーションⅡ	講義	2	30			2	30	○
				社会の理解	社会の理解Ⅰ	社会の理解Ⅰ	講義	4	60			4	60	○
					社会の理解Ⅱ	社会の理解Ⅱ	講義			2	30	2	30	○
					日本文化論	日本文化論	講義	2	30			2	30	○
			現代社会論	現代社会論	講義	2	30			2	30	○		
			介護	介護の基本	介護の基本Ⅰ	介護の基本Ⅰ	講義	2	30			2	30	○
					介護の基本Ⅱ	介護の基本Ⅱ	講義	4	60			4	60	○
					介護の基本Ⅲ	介護の基本Ⅲ	講義			2	30	2	30	○
					介護の基本Ⅳ	介護の基本Ⅳ	講義			3	45	3	45	○
					介護の基本Ⅴ	介護の基本Ⅴ	講義			2	30	2	30	○
				コミュニケーション技術	コミュニケーション技術Ⅰ	コミュニケーション技術Ⅰ	講義	2	30			2	30	○
					コミュニケーション技術Ⅱ	コミュニケーション技術Ⅱ	講義	2	30			2	30	○
				生活支援技術	生活支援技術Ⅰ	生活支援技術Ⅰ	演習	2	30			2	30	○
	生活支援技術Ⅱ	生活支援技術Ⅱ			演習	2	30			2	30	○		
	生活支援技術Ⅲ	生活支援技術Ⅲ			演習	4	60			4	60	○		
	生活支援技術Ⅳ	生活支援技術Ⅳ			演習			4	60	4	60	○		
	生活支援技術Ⅴ	生活支援技術Ⅴ			演習	2	30			2	30	○		
	生活支援技術Ⅵ	生活支援技術Ⅵ			演習	2	30			2	30	○		
	生活支援技術Ⅶ	生活支援技術Ⅶ			演習			4	60	4	60	○		
	介護過程	介護過程Ⅰ		介護過程Ⅰ	演習	4	60			4	60	○		
		介護過程Ⅱ	介護過程Ⅱ	演習			4	60	4	60	○			
		介護過程Ⅲ	介護過程Ⅲ	演習			2	30	2	30	○			
	介護総合演習	介護総合演習Ⅰ	介護総合演習Ⅰ	演習	4	60			4	60	○			
		介護総合演習Ⅱ	介護総合演習Ⅱ	演習			4	60	4	60	○			
	介護実習	介護実習Ⅰ	介護実習Ⅰ	実習	3	90			3	90	○			
		介護実習Ⅱ	介護実習Ⅱ	実習	5	150			5	150	○			
		介護実習Ⅲ	介護実習Ⅲ	実習			6	180	6	180	○			
		介護実習Ⅳ	介護実習Ⅳ	実習			1	30	1	30	○			
	こころとからだのしくみ	こころとからだのしくみⅠ	こころとからだのしくみⅠ	こころとからだのしくみⅠ	講義	4	60			4	60	○		
			こころとからだのしくみⅡ	こころとからだのしくみⅡ	講義			4	60	4	60	○		
		障害の理解	障害の理解	障害の理解	講義	4	60			4	60	○		
			発達と老化の理解Ⅰ	発達と老化の理解Ⅰ	講義			2	30	2	30	○		
		発達と老化の理解Ⅱ	発達と老化の理解Ⅱ	講義			2	30	2	30	○			
		認知症の理解	認知症の理解	講義			4	60	4	60	○			
医療的ケア	医療的ケア	医療的ケアⅠ	医療的ケアⅠ	講義	5	75			5	75	○			
		医療的ケアⅡ	医療的ケアⅡ	演習			1	15	1	15	○			
科目連			介護福祉ゼミⅠ	介護福祉ゼミⅠ	演習	2	30			2	30			
			介護福祉ゼミⅡ	介護福祉ゼミⅡ	演習			2	30	2	30			
			介護福祉事務	介護福祉事務	講義			2	30	2	30			
合計							67	1,125	51	870	118	1,995		

※介護福祉科の卒業には、修業年限以上在学し、介護福祉士資格取得に必要な全教科の単位を修得し、かつ1700時間相当の単位数の修得が必要

看護科 2021年度生カリキュラム

別表(19)
医療専門課程

科目区分 履修 方法	科目 内容	教育内容	科目名	授業 形態	1年次		2年次		3年次		合計						
					単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数	単位数	時間数					
登録 指定 科目	基礎 科目	基礎 分野	思想 的 人 間 と 生 活 ・ 社 会 の 理 解	論理学	演習	1	30					1	30				
				情報科学	演習	1	30					1	30				
				文学	講義	1	30					1	30				
				心理学	講義	1	30					1	30				
				コミュニケーション論	講義	1	15					1	15				
				環境生態学	講義	1	30					1	30				
				保健体育	演習	1	30					1	30				
				野外活動	演習	1	15					1	15				
				教育学	演習	1	30					1	30				
				英語	講義	1	30					1	30				
				英会話	演習			1	30			1	30				
				家族社会学	講義	1	30					1	30				
				社会学	演習			1	30			1	30				
				小 計					11	300	2	60			13	360	
				基礎 科目	専 門 基 礎 分 野	疾 病 の 成 り 立 ち と 回 復 の 促 進	人 体 の 構 造 と 機 能	解剖生理学Ⅰ(概論)	講義	1	15					1	15
								解剖生理学Ⅱ(生命維持機能1)	講義	1	30					1	30
								解剖生理学Ⅲ(生命維持機能2)	講義	1	30					1	30
								解剖生理学Ⅳ(生命を活用する機能)	講義	1	30					1	30
	解剖生理学Ⅴ(体の保護と種の保存機能)	講義	1					15					1	15			
	生化学	講義	1					30					1	30			
	栄養学	講義	1					30					1	30			
	病理学	講義	1					30					1	30			
	疾病と治療(循環・呼吸・血液)	講義	1					30					1	30			
	疾病と治療(消化器・代謝)	講義							1	30			1	30			
	疾病と治療(運動・脳神経・眼)	講義							1	30			1	30			
	疾病と治療(腎・泌尿・免疫)	講義							1	15			1	15			
	疾病と治療(感覚器)	講義							1	15			1	15			
	臨床薬理学	講義							1	30			1	30			
	微生物学	講義	1					30					1	30			
	医療概論	講義	1					15					1	15			
	公衆衛生学	講義							1	30			1	30			
	生命倫理	演習									1	15	1	15			
	社会福祉	講義			1	30			1	30							
	関係法規	講義					1	15	1	15							
	生活科学	講義	1	15					1	15							
	小 計					12	300	7	180	2	30	21	510				
基礎 科目	専 門 分 野 Ⅰ	実 習 地	基 礎 看 護 学	看護学概論	講義	1	30					1	30				
				基本技術	演習	1	30					1	30				
				面接とフィジカルアセスメント	演習	1	30					1	30				
				生活を整える技術Ⅰ(環境・清潔・衣)	演習	1	30					1	30				
				生活を整える技術Ⅱ(運動・休息・食・排泄)	演習	1	30					1	30				
				診察・処置に伴う技術	演習	1	30					1	30				
				与薬の技術	演習			1	30			1	30				
				看護過程展開の技術	演習	1	30					1	30				
				臨床看護概論	講義	1	30					1	30				
				臨床看護技術	演習			1	30			1	30				
				基礎看護学実習Ⅰ	実習	1	45					1	45				
				基礎看護学実習Ⅱ	実習	1	45					1	45				
				基礎看護学実習Ⅲ	実習			1	45			1	45				
				小 計					10	330	3	105			13	435	
				専 門 科 目	専 門 分 野 Ⅱ	看 護 学	成 人 老 年 小 児 母 性 精 神	成人看護学概論	講義	1	30					1	30
								健康危機状況にある成人の看護	演習			1	30			1	30
								侵襲的治療を受ける成人の看護	演習			1	30			1	30
								セルフケア再獲得に向けての成人の看護	演習			1	30			1	30
セルフマネジメントを必要とする成人の看護	演習							1	30			1	30				
緩和ケアを必要とする成人の看護	講義							1	30			1	30				
老年看護学概論	講義	1	30									1	30				
高齢者の生活と社会	講義	1	15									1	15				
高齢者の日常生活援助	演習							1	30			1	30				
高齢者の健康障害時の看護	講義							1	30			1	30				
小児看護学概論	講義	1	30									1	30				
小児の健康障害	講義							1	15			1	15				
小児の発達段階に応じた看護	演習							1	30			1	30				
小児の健康状態に応じた看護	講義							1	30			1	30				
母性看護学概論	講義	1	30									1	30				
妊娠・分娩期の看護	演習							1	30			1	30				
産褥期・新生児・ハイリスクの看護	演習							1	30			1	30				
生殖機能障害のある患者の看護	講義							1	30			1	30				
精神看護学概論	講義	1	30						1	30							
精神に障害を持つ人の理解	講義				1	15			1	15							
精神看護の基本技術	演習				1	30			1	30							
精神に障害を持つ人の生活と看護	演習				1	30			1	30							
実 習 地	成人看護学実習Ⅰ	実習				2	90			2	90						
	成人看護学実習Ⅱ	実習						2	90	2	90						
	成人看護学実習Ⅲ	実習						2	90	2	90						
	老年看護学実習Ⅰ	実習				1	45			1	45						
	老年看護学実習Ⅱ	実習						3	135	3	135						
	小児看護学実習	実習						2	90	2	90						
母性看護学実習	実習						2	90	2	90							
精神看護学実習	実習				2	90			2	90							
小 計					6	165	21	675	11	495	38	1,335					
専 門 科 目	統 合 分 野	実 習 地	看 護 学		在宅看護概論	講義			1	15			1	15			
					在宅看護技術	演習	1	15					1	15			
					在宅療養者の健康状態に応じた看護	演習			1	30			1	30			
					在宅看護過程	演習			1	30			1	30			
					診察の補助技術における安全	演習					1	30	1	30			
				臨床看護の実践	演習					1	15	1	15				
				看護研究	演習					1	30	1	30				
				看護管理と国際協力	演習					1	30	1	30				
				在宅看護論実習	実習					2	90	2	90				
				統合実習	実習					2	90	2	90				
				小 計					1	15	3	75	8	285	12	375	
				合 計					40	1,110	36	1,095	21	810	97	3,015	

※看護科の卒業には修業年限以上在学し、97単位(3,015時間以上)の修得が必要。